



# ONG. SAHARA LLIURE DE PATERNA

## ACTA DE LA REUNIÓN DE DIRECTIVA

En Paterna a 14 de Diciembre de 2022, siendo las 19:00, en segunda convocatoria, se reúnen en persona los asociados miembros de la ONG Sahara Lliure.

### **Asistentes:**

Loles Ripoll

Pepa March

Jesús Navío

Rosa Adrián

Javier Blanes

Miriam Cubero

Ana Nebot

Actúa como Presidenta Loles Ripoll Bonifacio y como Secretario de Actas Javier Blanes.

A continuación la Presidenta declara válidamente constituida la Reunión y en consecuencia se pasa a tratar los puntos del siguiente

### ORDEN DEL DIA

#### 1.- Lectura y aprobación, si procede, del acta de la Reunión anterior.

Toma la palabra la Secretaria que lee el acta de la anterior reunión de fecha 25 de Octubre de 2022, que es aprobada por unanimidad.

#### 2.-Valoración del Proyecto de Lliria.

Se da prácticamente por terminado el proyecto de Lliria de 2022 puesto que ya se han hecho las compras y los últimos materiales están cargados en la furgoneta que tiene previsto salir en pocos días. Se añade como advertencia que los gastos indirectos que supone el envío, no están contemplados en el proyecto y han salido de las cuentas de la asociación.- se acuerda que se contemple en el siguiente proyecto con Lliria. La presidenta nos cuenta la decepción de la técnica de proyectos Ester por el gasto indirecto de 620 € que ha supuesto el transporte de este proyecto.

#### 3.- Valoración de los Proyectos Yderia y Amadrina y propuestas hasta fin de año.

La valoración es muy positiva tras ver los resultados hasta el momento. En Yderia ya hemos hecho las compras y la última carga está esperando su inicio de viaje a los campamentos antes que termine el año. En Amadrina, en la que llevamos conjuntamente con Xirivella y Quart de Poblet, ha sido un proyecto 2022 muy productivo y continuaremos en 2023 si éste sigue.

Tenemos una propuesta por parte de nuestro tesorero Jesús para terminar año, que consiste en los envíos de 15 cestas a Yderia por 927,75 €.- 11 cestas a Amadrina por 782,76 € y 10 cestas a VeP por 618,50 para así cuadrar la previsión de cuentas que aprobamos en la reunión anterior del 25 de octubre. La propuesta se aprueba.

#### 4.-Estado de Cuentas.

Toma la palabra Jesús en calidad de tesorero, y reparte la hoja de previsión de cuentas final de 2022, que a continuación se reproduce:

<b>PREVISIÓN FIN 2022 CON PROYECTO AYUNTAMIENTO LLÍRIA CERRADO</b>			
SALDO 12 de diciembre	16.766,68		
CUOTAS FALTAN	30,00	faltan otras cuotas que no se ingresarán	
GASTO 1	300,00	previsión posible gasto caravana, inventada	
GASTO 2	50,00	último trimestre cuota Movaps	
GASTO 3	80,00	sellos y tampón justificación ayuntamiento Paterna	
<b>TOTAL SUPUESTO a 31 de diciembre</b>	<b>16.366,68</b>		
<b>ACUERDO 25 OCTUBRE</b>			
SALDO DESEADO enero 2023	1	<b>16.000,00</b>	
<b>COMPRAR</b>			
		€/u	
30 depósitos Ydería	3.540,00	118	
50 cestas Ydería-Amadrina	3.200,00	64	
<b>TOTAL</b>	<b>6.740,00</b>		
<b>HEMOS COMPRADO</b>			
		€/u	
30 depósitos Ydería	3.565,80	118,86	
15 cestas Ydería	927,69	61,85	
12 cestas Amadrina	853,91	71,16	
<b>TOTAL</b>	<b>5.347,40</b>		
<b>DIFERENCIA</b>			
23 cestas menos			<b>-1.392,60 €</b>
(*) entiendo que podríamos añadir 2.000 €, puesto que hemos desembolsado 10.000 € del proyecto de Lliria cuando sólo nos han ingresado 8.000. Este año, nos ingresaron los 2.000 restantes del 2021, a mediados de enero de 2022.			

NOS PODRIAMOS GASTAR HASTA EL 31 DE DICIEMBRE (\*)  
366,68

<b>PROPUESTA 14 de diciembre de 2022</b>			
	CANT.	€/u	COSTE
cestas Ydería	15	61,85	927,75
cestas VEP 2022	10	61,85	618,50
cestas Amadrina	11	71,16	782,76
<b>TOTAL</b>	<b>36</b>		<b>2.329,01</b>

---

Tras la exposición y no habiendo ningún rechazo, se acepta el estado de cuentas.

#### 5.- Presentación de Memoria 2022 y Proyecto 2023

Tanto la Memoria como el Proyecto, están ya siendo empezados por Jesús con la colaboración de nuestra vocal Ana.

## 6.- Revisión de funciones en la Directiva.

El hasta ahora secretario Javier Blanes, expone sus razones por las que deja la secretaría y los grupos de WhatsApp de Directiva y Projecte Lliria, añadiendo la duda de si seguirá ocupándose como principal mantenedor del correo de la asociación.

Todas estas funciones las seguirá llevando mientras no tenga sustitución y/o hasta la siguiente reunión. Comenta también problemas de salud y discrepancias en operatividad y competencias con la directiva.

Tras su intervención, la vocal Miriam Cubero, acepta la secretaría y las funciones que llevaba como vocal, y Javier Blanes pasa a vocal con las funciones de responsabilidad de Web, Instagram, sensibilización y la duda de principal mantenedor del correo.

La vocal Josefa March, expresa su deseo de dejar la directiva por motivos personales.

Al ser necesario un mínimo de 3 vocalías según los estatutos de la asociación, esperará a que en la próxima reunión se consiga nueva adhesión a la directiva para hacer válida su salida. La compañera Miriam, le contesta que esté tranquila que puede conseguir 2 más.

Miriam Cubero añade que preparará para la próxima reunión, un acta donde se vean reflejados los cambios habidos, actualizando todas las funciones de cada miembro de la directiva.

## 7.- Ruegos y preguntas.

La presidenta da a conocer el correo enviado por el comité de la Ford, en el cual se nos invita a presentarnos como candidatos a su proyecto “céntimo solidario de la Ford”.

Decidimos que presente el proyecto Ester para ser beneficiarios.

Sigue informando con el ofrecimiento del Colegio Público Rural de Olocau, sobre una charla de sensibilización para el día 20 de diciembre y para el alumnado desde 1º a 6º de primaria. Se apoya y acepta.

Se habla de pedir al ayuntamiento de Paterna un aumento hasta 15000 €, porque consideramos necesarios más envíos de ayuda a los campamentos.

Aprobamos unánimemente incentivar con 500 € a la técnica de proyectos Ester, por todo su trabajo en el convenio de Lliria y por su disposición para y con la asociación.

Se comenta la visita a hacienda de Manises que tendrá lugar el día 15 del presente mes y los problemas habidos para su renovación.

Miriam Cubero propone reunirnos después de Reyes.

Por último Dolores Ripoll, expone la conveniencia de crear carpetas en la bandeja de entrada para no amontonarla con correos pasados. Javier Blanes responde que ya se está ocupando de ello Jesús Navío, agrupándolos por años y actividades. Añade Jesús que se ocupará hasta el 31 de diciembre y que en el 2023, solo sería crear las mismas carpetas dentro de la nueva carpeta de 2023.

No habiendo más asuntos que tratar y siendo las 20:30, la Presidenta levanta la sesión.

VºBº PRESIDENTA

Dolores Ripoll Bonifacio  
Presidenta  
ONG Sàhara Lliure Paterna

Firma y selo:  
  


LOLES RIPOLL BONIFACIO

EL SECRETARIO



JAVIER BLANES ESTEVE